

ПОЛОЖЕНИЕ
О УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Колледж им. Михаила Чакира



Утвержден
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 28.08.2024г.
М. Танасович



Изменено
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 26.08.2025
М. Танасович

2024 г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с документами:

- Приказом Министерства образования и исследований Республики Молдова №1486 от 16.11.2023 г., с изменениями и дополнениями, внесёнными Приказом №142 от 30.01.2025 г., об утверждении механизмов участия учащихся в процессах принятия решений;

- со статьей 136 (l) (j) (2) Кодекса об образовании Республики Молдова № 152/2014;

- статьей 8 Закона № 338/1995 о правах ребенка;

- статьей 6, п. (I) буква а), (3) буква б) Закона № 215/2016 о молодежи;

1.2. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создан Совет обучающихся (Ученический совет), который является коллегиальным представительным и координирующим органом обучающихся Колледжа.

1.3. В своей деятельности Ученический совет руководствуется Конституцией Республики Молдова, Кодексом об образовании Республики Молдова, нормативными правовыми актами органов государственной власти, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа, рекомендациями педагогического Совета.

1.4. Ученический совет создается по инициативе обучающихся. Совет действует на основе настоящего Положения, вводится в действие с момента утверждения директором Колледжа. Совет является одной из форм ученического самоуправления Колледжа.

1.5. Обучающийся Колледжа имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением. Совет формируется из числа обучающихся колледжа.

1.6. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся.

1.7. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, распространяются на всех обучающихся Колледжа.

1.8. Решения Совета обучающихся принимаются большинством голосов.

II. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. **Целью Совета учеников** является представление потребностей и интересов всех учеников в процессе принятия решений по вопросам, касающимся образовательной политики, образовательного процесса, благополучия учеников и школьного сообщества.

2.2. Целями деятельности Ученического совета являются:

а) проведение консультаций с учащимися по всем интересующим их вопросам, включая качество процесса преподавания-оценивания, план оперативного развития учебного заведения, стажировки,

условия проживания в общежитии, санитарные условия, защиту студентов от всех форм насилия и т. д.;

б) представлять рекомендации учебному заведению и соответствующим специалистам по выявленным проблемам;

с) вносить вклад в разработку и/или изменение внутренних правил учреждения, местной и национальной политики в области образовательных услуг;

г) поощрять активную гражданскую позицию, гражданское участие и ценности демократии участия;

е) сотрудничать - с аналогичными органами в других учреждениях, местными, национальными и международными молодежными центрами, неправительственными организациями и т. д.

2.3. Задачами Ученического совета являются:

и) участие в реализации Программы поддержки Советов учащихся (2024–2026), утверждённой Министерством образования и исследований;

й) сотрудничество с Национальным агентством по развитию программ и молодёжной деятельности;

к) участие в мероприятиях по коммуникации, обучению, реализации проектов и мониторингу в рамках Программы поддержки МЕС;

Обязанностями Ученического Совета являются:

а) представление интересов учеников на институциональном, региональном и национальном уровне;

б) выявление потребностей и проблем, связанных с интересами учащихся, и доведение их до сведения ответственных лиц;

в) продвижение прав и интересов учащихся по отношению к администрации учебного заведения и другим участникам образовательного процесса на всех уровнях;

г) поддержка учащихся, желающих стать членами студенческих советов или других структур, принимающих решения;

д) принимать значительное участие во внутренней и внешней оценке качества образовательного процесса в рамках положений соответствующих нормативных документов;

е) разрабатывать и утверждать собственные внутренние организационные и операционные документы, включая правила внутреннего распорядка, план деятельности и т. д.;

ж) установление отношений сотрудничества с другими студенческими советами и иными структурами

з) проведение выборов по истечении срока полномочий, а также в случае наличия одной или нескольких вакансий для назначения новых членов.

2.4. Ученический совет действует на основе следующих принципов:

представительность - все члены избираются учащимися в ходе демократического, прозрачного, равноправного процесса;

независимость - право на организацию своей работы в условиях, исключающих какое-либо давление на него или его членов, без вмешательства администрации учебного заведения.

прозрачность - вся деятельность доводится до сведения учащихся, а информация является открытой, любой заинтересованный учащийся имеет к ней доступ;

недискриминации - привлечение воспитанников без какой-либо дискриминации, независимо от их расы, цвета кожи, пола, языка, религии, убеждений, наследства, законных представителей, национального, этнического или социального происхождения, материального или иного положения;

участия - активное, добровольное вовлечение учеников в процесс принятия решений, консультаций, планирования и реализации мероприятий, которые прямо или косвенно затрагивают их интересы;

информирования - информирование учеников о проблемах, возможностях и их правах в доступной форме. Ученический совет имеет доступ к интересующей учеников информации, которая может повлиять на качество образовательного процесса.

демократии - поддержка создания среды, способствующей свободному и активному самовыражению ученического сообщества.

безопасность и чувствительность к рискам - взрослые, поддерживающие работу Ученического совета, заранее оценивают риски, связанные с участием учеников.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА

3.1. В начале учебного года колледж информирует всех учащихся о возможности выдвижения своей кандидатуры, процедуре избрания и основных задачах Ученического совета.

3.2. Состав Ученического совета колледжа избирается ежегодно, не позднее октября.

3.3. Члены Ученического совета и его руководящие структуры создаются на добровольной основе, на основе широкого участия и путем прямых выборов студентов.

3.4. Руководство процессом выборов и делегирования членов осуществляется учащимися.

3.5. Окончательные результаты выборов в органы управления фиксируются в протоколе выборов и доводятся до сведения всех заинтересованных сторон.

3.6. Ученическому совету в его работе помогает координатор, назначаемый в соответствии с положениями настоящего Положения.

3.7. Каждый член совета может добровольно отказаться от участия в его работе без необходимости обоснования своего решения.

3.8. Директор образовательного учреждения:

- а) контролирует соблюдение положений настоящих Правил;
- б) утверждает правила функционирования Ученического совета колледжа в соответствии с принципами настоящего положения и действующей нормативной базой;
- в) назначает, после согласования с членами Ученического совета, внутренним приказом, сроком не менее одного года, сотрудника учреждения, ответственного за оказание методической помощи (далее - координатор);
- г) инициирует процесс создания Ученического совета, если он не существует на уровне учреждения;
- д) утверждает протокол с окончательными результатами выборов в управляющий орган.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

4.1. Ученический совет формируется на представительной основе сроком на один календарный год.

4.2. Членами совета могут быть любые обучающиеся с активной жизненной позицией, подчиняющиеся Уставу колледжа и настоящему положению.

4.3. Состав совета формируется обучающимися из всех групп колледжа.

4.4. Выборы председателя ученического совета проводятся ежегодно в октябре тайным голосованием.

4.5. Председатель избирается на один год на основе всеобщего равного и прямого избирательного права обучающихся.

4.6. Председатель Ученического Совета избирается не позднее 15 октября каждого учебного года.

4.7. Председателем может быть учащийся колледжа, достигший 18 лет. Срок полномочий председателя составляет два года. Одно и то же лицо может занимать эту должность не более двух сроков подряд.

4.8. Ученический Совет самостоятельно определяет свою структуру.

4.9. В составе Ученического Совета формируется Бюро, включающее председателя, заместителя председателя и секретаря, а также могут быть созданы постоянные департаменты: науки и образования, культуры и досуга, спорта и здравоохранения, экологии и устойчивого развития, социальной поддержки и благополучия учащихся.

4.10. Координирует деятельность Ученического совета колледжа заместитель директора по воспитательной работе.

4.11. Планирование деятельности Студенческого совета:

а) План деятельности Ученического совета разрабатывается с учётом направлений Программы поддержки МЕС (коммуникация, обучение, реализация, мониторинг).

б) для достижения своих целей совет разрабатывает и утверждает годовой план деятельности, который отражает потребности, интересы и проблемы учеников, а планируемые действия соответствуют ролям, возможностям и ресурсам членов Совета.

в) годовой план деятельности включает следующие компоненты: цели, мероприятия, сроки, ресурсы, ответственные лица, бенефициары, партнеры, ожидаемые результаты.

4.12. Функционирование Ученического Совета колледжа:

а) члены Ученического совета самостоятельно определяют цели, приоритеты и методы организации рабочего процесса.

б) заседания Ученического совета должны быть открытыми, прозрачными и на них должны присутствовать как члены, так и учащиеся, выразившие такое желание.

в) заседания проводятся на основе согласованной повестки дня так часто, как это необходимо, но не реже одного раза в месяц.

г) заседания считаются совещательными, если на них присутствует простое большинство членов.

д) решения Ученического совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

е) члены Ученического совета могут выразить свою позицию тремя вариантами голосования: ЗА, ПРОТИВ или воздержаться от голосования.

ж) секретарь Совета учащихся колледжа формирует повестку дня с учетом предложений членов совета. После каждого заседания секретарь составляет протокол, который члены Совета колледжа доводят до сведения учащихся.

з) все протоколы и документы Ученического совета хранятся в портфолио (онлайн или в физическом формате) в течение всего срока полномочий и предоставляются общественности на сайте школы или другими способами.

4.13. Финансирование деятельности Ученического совета:

а) финансирование деятельности Ученического совета осуществляется в пределах бюджета колледжа.

б) на основании плана деятельности в начале срока своих полномочий Ученический совет колледжа обращается к администрации с просьбой о покрытии необходимых расходов.

в) финансирование деятельности Ученического Совета колледжа может осуществляться за счет государственных дотаций, внешних грантов и других источников, не запрещенных законом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

Координатор берет на себя роль фасилитатора организационного процесса Ученического совета.

5.1. На координатора возлагаются следующие задачи:

- а) направляет, консультирует и информирует членов Совета об эффективной деятельности;
- б) обеспечивает организацию тренингов по командообразованию;
- в) обеспечивает независимое функционирование Совета избранных представителей без вмешательства администрации;
- г) содействует реализации права на участие каждого ученика в ценностях демократической культуры;
- д) помогает, поддерживает и поощряет Ученический совет в общении с персоналом учебного заведения, объясняя техническую терминологию и внутренние процессы, происходящие в учебном заведении, чтобы студенты могли выразить свое мнение;
- е) обеспечивает включение тем инициатив Ученического совета в повестку дня заседаний Административного совета колледжа;
- ж) оказывать поддержку членам, ответственным за управление финансовыми ресурсами, собранными Ученическим советом;
- з) оказывать поддержку в обновлении внутренних правил работы Совета колледжа и ежегодных планов действий;
- и) поддержка организации выборов в контроле за соблюдением процесса выборов;

5.2. Методическому координатору запрещается:

- а) представлять и выступать от имени Ученического совета учеников;
- б) инициировать процесс принятия решений Советом учеников колледжа;
- с) влиять на выборы членов Ученического совета;
- г) выбирать членов Ученического совета;
- д) подписывать документы, запросы, письма, соглашения о сотрудничестве от имени Совета

5.3. Председатель ученического совета выполняет следующие обязанности:

- а) созывает и возглавляет Ученический совет колледжа;
- б) руководит внутренней работой Ученического совета;
- в) представляет Совет учащихся колледжа перед администрацией учреждения, учителями учреждения, представителями профсоюза учителей и представителями других органов самоуправления, площадок участия или некоммерческих организаций;
- г) делегируется в качестве члена Совета образовательного учреждения;
- д) выполняет иные обязанности, возложенные на него Координатором советом.

5.4. Ученический совет имеет право:

- участвовать в грантовых программах и конкурсах, реализуемых МЕС и Национальным агентством по развитию молодёжных программ;
- проводить на территории колледжа собрания и иные мероприятия не реже одного раза в месяц.
- размещать на территории колледжа информацию в отведенных для этого местах и в социальных сетях (фейсбук, инстаграм, сайт колледжа), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- направлять в администрацию колледжа письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- знакомиться с нормативными документами колледжа и их проектами и вносить к ним свои предложения.
- получать от администрации колледжа информацию по вопросам жизни школы.
- проводить встречи с директором колледжа и другими представителями администрации по мере необходимости.
- проводить среди обучающихся опросы и референдумы.
- организовывать сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией колледжа, другими органами и организациями.
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию колледжа и другие органы о принятых решениях.
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Ученического совета.

5.5. Ученический Совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа;
- укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;
- проводить работу со студентами по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка колледжа.
- содействовать органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Ученический совет;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Ученического совета на учебный год;

- поддерживать социально значимые инициативы учащихся;
- представлять и защищать интересы учащихся перед органами управления колледжа, университета, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- привлекать студентов в работу научно-технических, спортивных и творческих кружков;
- систематически анализировать развитие самоуправления в учебных группах;
- информировать администрацию колледжа о своей деятельности;

5.6. Запрещается участие Ученического совета в следующих видах деятельности:

- а) сбор денег с учащихся;
- б) наказывать других учеников на уроках, на переменах, в столовой, во время обеда и т. д.;
- в) объяснять отсутствие других учеников на уроках и их успехи в учебе;
- г) принуждение учеников к участию в мероприятиях;
- д) рассмотрение случаев насилия между учениками, взрослыми и учениками, а также семейной ситуации учеников;
- е) выполнение задач, связанных с доступом к персональным данным учеников (внесение в журнал, подсчет среднего балла, учет пропусков, заполнение личных дел и табелей и т. д.);
- ж) участие в расследовании дисциплинарных проступков учеников и/или персонала в применении санкций;
- з) любая деятельность с политическим или партийным уклоном.

6.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Мониторинг и оценка деятельности Ученического совета колледжа

- а) работа Ученического совета учеников периодически оценивается членами Ученического совета учеников. В процесс оценки могут быть вовлечены сотрудники, родители, партнеры и структуры, участвующие в работе учеников.
- б) процедура оценки разрабатывается членами Ученического совета в сотрудничестве с персоналом учебного заведения. Результаты оценки используются для определения аспектов работы, которые необходимо улучшить.
- в) в конце каждого срока полномочий составляется отчет о деятельности, в котором подводятся итоги работы Совета. Целью отчета о деятельности Совета управляющих за срок полномочий является оценка работы Совета управляющих по отношению к проведенным мероприятиям и мероприятиям, запланированным в утвержденном годовом плане.
- г) в конце каждого учебного года Ученический совет проводит открытое заседание.
- д) деятельность Ученического совета оценивается также в рамках национальной Программы поддержки Советов учащихся МЕС;

6.2. Роспуск Ученического совета

Студенческий совет может быть распущен, если:

- а) выборы членов были проведены мошенническим путем;
- б) деятельность поставила под угрозу благополучие учащихся и/или персонала учебного заведения;
- в) при положительном голосовании 2/3 от общего числа членов;
- г) путем референдума с участием всех учащихся с правом голоса в образовательном учреждении, после бездействия Ученического совета в течение не менее 2 календарных месяцев,
- д) академическая неуспеваемость одного или нескольких членов не является основанием для его роспуска.
- е) решение о роспуске Ученического совета не может быть принято по усмотрению директора образовательного учреждения, координатора, Административного совета, Педагогического совета или других структур учреждения.
- ж) процесс роспуска должен контролироваться рабочей группой, состоящей из следующих членов: директор образовательного учреждения, координатора, два представителя родительских ассоциаций и последний президент совета учащихся, учащиеся образовательного учреждения.
- з) если Ученический совет был распущен, начинается процедура избрания нового совета.

6.3. Ответственность Ученического Совета

- ученический совет отвечает за хранение портфеля, содержащего правила внутреннего распорядка Ученического совета, протоколы заседаний, план деятельности, информацию об организованных проектах, рефлексию, списки посещаемости и другие соответствующие документы.

- все учащиеся, вовлеченные в работу Ученического совета, должны быть ознакомлены с актами организации и функционирования Ученического совета, что должно быть зафиксировано в письменном виде.

- члены Ученического совета обязаны вести себя в соответствии с настоящим положением.

6.4. Заключительные положения

- данное положение вступает в силу с момента его утверждения.

- изменения в настоящее положения вносятся по предложению Ученического совета на общеколледжной ученической конференции.

Положение разработано координатором Ученического совета: Гилецкой Н.Н.

Согласовано: заместитель директора по УВР Пономарева А.М.