

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И ИССЛЕДОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
ПУ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ МИХАИЛА ЧАКИРА, КОМРАТ**



Утверждено решением
Педагогического совета
Протокол № 1 от 26.08.2025
Директор М.Танасович

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и функционировании
Научно-методического совета
в колледже имени Михаила Чакира, Комрат**

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (далее НМС) – это коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже, созданный на основе текущей законодательной и нормативной базы, институциональных порядков и данного Положения.

1.2. Настоящее Положение руководит областью дидактической и методической деятельностью, разработанной на основе:

А) Codul Educației al Republicii Moldova (COD № 152 din 17.07.2014);

Б) Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 824 din 11.06.2024);

В) Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (Ordinul Ministerului Educației nr. 1003 din 07.08.2023);

Г) Устав Колледжа имени Михаила Чакира, Комрат;

Д) Внутреннее Положение о функционировании Колледжа имени Михаила Чакира, Комрат;

Е) Положение о функционировании кафедр Колледжа имени Михаила Чакира, Комрат.

1.3. НМС состоит из опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.4. НМС способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутриколледжного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.5. Положение о Научно-методическом совете рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором колледжа.

1.6. Положение вводится в действие со дня утверждения. Срок действия Положения не ограничен. Изменения в данное Положение вносятся в соответствии с локальными актами Колледжа имени Михаила Чакира, Комрат.

2. Цель и задачи Научно-методического совета

2.1. Методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований профессионального обучения по специальностям, повышением профессионального уровня педагогических работников.

2.2. Основными задачами НМС являются:

- осуществлять координацию действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса;
- разрабатывать и осуществлять системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников колледжа в условиях модернизации образования;
- обеспечивать коллегиальность в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в колледже;
- создавать условия для удовлетворения профессиональных потребностей педагогов колледжа в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности;
- способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества;
- мониторировать процесс оценивания и сертификации дидактических кадров в целях аттестации;
- проводить методические мероприятия, ориентированные на реализацию задач процесса аттестации педагогических кадров;

- координировать деятельность дидактических кадров для прохождения курсов повышения квалификации, в целях обновления и развития теоретических знаний и совершенствования педагогической практики, развития компетенций и закрепления знаний, специфичных для успешного обучения;
- развивать сотрудничество между образовательными учреждениями на различных уровнях – национальном и международном (учреждения раннего образования, гимназии, лицеи, колледжи, университеты и др.).

3. Направления деятельности Научно-методического совета

- 3.1.** Рассмотрение мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
- 3.2.** Разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов, учебно-методической документации.
- 3.3.** Рассмотрение планов учебной и методической работы.
- 3.4.** Подготовка предложений по тематике проведения конференций, конкурсов и смотров.
- 3.5.** Разработка положений о проведении локальных и муниципальных смотров и конкурсов.
- 3.6.** Анализ и оценка передового опыта и инновационной деятельности преподавателей колледжа с первой дидактической, высшей степенями.
- 3.7.** Анализ и оценка методической, опытно-экспериментальной работы преподавателей и учащихся колледжа.
- 3.8.** Анализ и оценка учебно-методической обеспеченности учебной программы по специальностям.
- 3.9.** Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в колледже.
- 3.10.** Подготовка предложений и рекомендаций по повышению профессионального уровня преподавателей.
- 3.11.** Организация постоянно действующих педагогических семинаров повышения профессионального мастерства педагогических работников

колледжа по реализации учебно-воспитательного процесса, по освоению и практическому применению современных педагогических и информационных технологий.

3.12. Разработка рекомендаций по совершенствованию материально-технической базы учебных кабинетов (лабораторий).

3.13. Утверждение методических материалов, разработанных педагогами колледжа (куррикулумы, методические пособия, гиды, составленные в соответствии с учебными планами профессионально-технического образования.).

4. Порядок формирования, состав, организация работы и сроки полномочий

4.1. Членами Научно-методического совета могут быть: заместитель директора, заведующие кафедрами, методист, педагогические кадры с педагогической/ученой степенью и/или с особыми достижениями в работе.

4.2. Председателем НМС является заместитель директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

4.3. Состав НМС формируется ежегодно по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором колледжа в форме приказа сроком на один год.

4.4. Члены Научно-методического совета обязаны посещать заседания НМС, принимать активное участие в его работе, своевременно выполнять поручения председателя НМС.

4.5. Организационной формой НМС являются его заседания, которые проводятся не реже одного раза в два месяца в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

4.6. Текущие и перспективные планы работы НМС разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе с учётом директивных документов Министерства Образования и Исследований Республики Молдова, региональных органов образования, приказов и распоряжений директора колледжа.

4.8. Основные формы работы НМС:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;
- лекции, доклады, сообщения, дискуссии, презентации по вопросам методики обучения и воспитания;
- организационно-деятельностные игры;
- презентации исследовательских работ, портфолио, обобщение опыта работы преподавателей колледжа.

5. Полномочия Научно-методического совета

5.1. Для осуществления своей деятельности Научно-методический совет:

- разрабатывает предложения по развитию методической деятельности в колледже;
- координирует и организует методическую деятельность в учреждении;
- анализирует результаты методической и учебно-воспитательной деятельности;
- рассматривает и рекомендует к утверждению куррикулумы по дисциплинам, методические разработки, методологические гиды и дидактические материалы, разработанные в соответствии с требованиями образовательных программ и уровнями 4–5 Cadrului Național al Calificărilor (ISCED);
- формирует предложения по повышению качества образовательного процесса;
- участвует в мониторинге и оценке качества подготовки специалистов;
- рекомендует педагогов для присвоения/подтверждения дидактических степеней;
- рекомендует преподавателям формы повышения квалификации и профессионального развития;

- вести протоколы заседаний содержательно, отражать все рассматриваемые вопросы и принятые решения без искажений;
- своевременно оформлять в печатном виде протоколы заседаний;
- хранить протоколы заседаний методического совета в специально отведённом месте.

7.3. Члены НМС обязаны:

- пунктуально посещать все заседания НМС;
- в случае объективных причин своевременно уведомлять председателя НМС о своём отсутствии.

8. Прекращение полномочий Научно-методического совета

8.1. Полномочия Научно-методического совета прекращаются по истечении срока его деятельности, установленного настоящим Положением.

8.2. Новый состав Научно-методического совета формируется и утверждается ежегодно не позднее чем за две недели до окончания срока полномочий действующего совета.

9. Заключение

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Педагогическим советом колледжа.

9.2. Полномочия по внесению изменений в данное Положение принадлежат педагогическому совету;

9.3. Любые другие непредвиденные изменения в данном Положении должны решаться только с разрешения администрации и в соответствии с действующим законодательством.